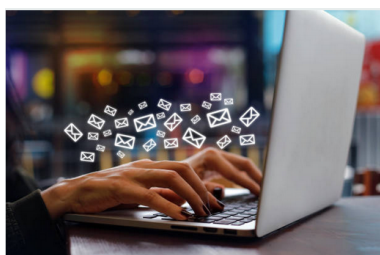


<http://numerique76.spip.ac-rouen.fr/spip.php?article245>



# Comment consulter ses mails hors de l'école

- Direction - Astuces -



Date de mise en ligne : mercredi 31 mars 2021

---

Copyright © Mission Numérique 76 - Tous droits réservés

---

### Comment accéder à ses mails ?

Vous pouvez installer Thunderbird sur un autre ordinateur que votre bureau de direction pour consulter vos mails de n'importe quel endroit. Tout d'abord, installez [Thunderbird](#).

Ensuite, il va être nécessaire de lui donner les informations pour récupérer vos mails. Pour cela, un [tutoriel vidéo](#) vous explique tout. Retrouvez un tutoriel en pdf pour avoir pas à pas les étapes de la configuration.



Vous pouvez également retrouver vos mails sur le [webmail](#).

### Comment récupérer vos contacts ?







### POP ou IMAP ?

Si vous choisissez pop, les mails seront stockés sur l'ordinateur et seulement l'ordinateur. Vous ne pourrez plus les lire que sur votre ordinateur.

Si vous choisissez imap, les mails resteront stockés sur le serveur. Concrètement, vous pourrez encore les consulter sur le webmail et les lire sur votre ordinateur.

### Comment récupérer le mot de passe de l'école ?

-  Rendez-vous sur [Arena](#) puis connectez-vous avec votre clé OTP.
-  Dans le panneau latéral, choisissez "Support et Assistance".
-  Cliquez sur "Gérer mon compte - Identifiant Numérique Académique".
-  Cliquez sur "changer mon mot de passe" et choisissez-en un nouveau.

Attention, par la suite, il faudra également utiliser ce nouveau mot de passe sur le Thunderbird de l'ordinateur de direction.